



BRIGHTLOG
TRANSPORTATION • LOGISTICS • CONSULTING

Ogólne Warunki Zlecenia („OWZ”)

Spis treści

I.	Postanowienia ogólne	2
II.	Przedmiot i zakres zlecenia transportowego	2
III.	Zlecenie transportowe i jego przyjęcie	3
IV.	Realizacja zlecenia transportowego	4
V.	Odpowiedzialność Zleceniobiorcy	6
VI.	Płatności	7
VII.	Kanały komunikacji	8
VIII.	Poufność oraz zakaz konkurencji	9
IX.	Przetwarzanie danych osobowych	9
X.	Postanowienia końcowe	11

I. Postanowienia ogólne

1. BRIGHTLOG Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Krakowie (kod pocztowy 30-383) przy ul. Obozowej 116/115, wpisana do rejestru przedsiębiorców przez Sąd Rejonowy dla Krakowa-Śródmieścia w Krakowie, XI Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000370059, NIP: 6751440903, REGON: 121388230, kapitał zakładowy: 33 300 złotych (zwana dalej: „Zleceniodawcą”), w ramach świadczonych przez siebie usług spedycyjnych zleca usługi przewozu drogowego towarów w transporcie krajowym jak i międzynarodowym Przewoźnikowi wykonującemu zarobkowo drogowy przewóz towarów (zwanym dalej: „Zleceniobiorcą”), na podstawie powszechnie obowiązujących przepisów prawa, a w szczególności na podstawie Ustawy z dnia 15 kwietnia 1984 r. Prawo przewozowe, Konwencji z dnia 19 maja 1956r. o umowie międzynarodowego przewozu drogowego towarów (CMR), zwanej w dalszej części: „Konwencją CMR” oraz na podstawie niniejszych Ogólnych Warunków Zlecenia (zwanym dalej również: „OWZ”).
2. Ogólne Warunki Zlecenia stanowią o szczegółowych prawach i obowiązkach Zleceniodawcy i Zleceniobiorcy w celu realizacji zlecenia przewozu drogowego towarów, stanowiąc integralną część każdego zlecenia transportowego i wiążą Zleceniobiorcę z chwilą przyjęcia zlecenia do realizacji.
3. Zleceniobiorca zawierając ze Zleceniodawcą umowę przewozu drogowego towarów wyraża zgodę na świadczenie usług przewozowych w oparciu o OWZ.
4. Wszelkie odstępstwa od OWZ wymagają formy pisemnej lub ustaleń za pośrednictwem elektronicznych kanałów komunikacji, o których mowa w rozdziale VII OWZ.
5. Ogólne warunki Zlecenia są dostępne w siedzibie Zleceniodawcy oraz pod adresem: [Ogólne Warunki Zlecenia \(„OWZ”\) - wersja polska](#) a ponadto treść OWZ jest przesyłana do Zleceniobiorcy wraz ze zleceniem przewozu, na wskazany przez Zleceniobiorcę adres email. Zmiany OWZ będą udostępniane w sposób określony w zdaniu poprzedzającym.
6. Zleceniodawca oświadcza, iż prowadzi zarejestrowaną działalność gospodarczą w zakresie pośrednictwa w transporcie oraz posiada niezbędne dla prowadzenia działalności pozwolenia i licencje oraz stosowne ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej.
7. Zleceniobiorca oświadcza, iż prowadzi zarejestrowaną działalność gospodarczą w obszarze transportu drogowego towarów i spełnia wymogi dla wykonania przedmiotu zlecenia zgodnie z zapisami OWZ i obowiązującymi przepisami prawa.

II. Przedmiot i zakres zlecenia transportowego

1. Przedmiotem zlecenia transportowego jest przewóz ładunku z miejsca (miejsc) załadunku do miejsca (miejsc) rozładunku z uwzględnieniem odprawy celnej i odprawy ostatecznej (jeśli dotyczy), wskazanych w zleceniu oraz w czasie wskazanym w zleceniu, zgodnie ze wszystkimi dodatkowymi wymaganiami na zleceniu, w szczególności określonymi w pozycjach: „Wymogi dot. środka transportu” oraz „uwagi”.

2. Z tytułu wykonania zlecenia Zleceniobiorcy przysługuje wynagrodzenie w kwocie i walucie ustalonych w zleceniu jako (odpowiednio) „Wartość netto” i „Waluta fakturowania”, płatne przelewem w terminie ustalonym w zleceniu w pozycji „Forma płatności”.
3. Wszelkie ustalenia dotyczące warunków zlecenia są wiążące pod warunkiem, iż zostały dokonane w formie pisemnej lub za pośrednictwem elektronicznych kanałów komunikacji, o których mowa w rozdziale VII OWZ.

III. Zlecenie transportowe i jego przyjęcie

1. Zlecenie transportowe uznaje się za przyjęte, jeżeli Zleceniobiorca potwierdzi jego przyjęcie (w tym za pośrednictwem elektronicznych kanałów komunikacji, o których mowa w rozdziale VII OWZ) akceptując zlecenie, a także poprzez „milczącą akceptację” przystępując do realizacji zleconego przewozu, w terminie 30 minut od jego przesłania w formie pisemnej lub za pośrednictwem adresu email wskazanego przez Zleceniobiorcę.
2. Przyjęcie przez Zleceniobiorcę zlecenia transportowego do realizacji oznacza zawarcie umowy przewozu na warunkach określonych w zleceniu oraz OWZ, które to są ostateczne i mogą być przyjęte jedynie bez zastrzeżeń. Zleceniobiorca wyraża tym samym również zgodę na stosowanie postanowień OWZ. Warunkowe potwierdzenie przyjęcia zlecenia transportowego lub OWZ jest bezskuteczne i jest równoznaczne z anulowaniem zlecenia.
3. Zleceniobiorca jest zobowiązany do niezwłocznego sprawdzenia, czy zlecenie jest wykonalne, a dane w zleceniu są poprawne i wyczerpujące.
4. Strony ustalają, że każda osoba wysyłająca, odbierająca, akceptująca zlecenie (zawierająca umowę przewozu) jest upoważniona do dokonywania tych czynności w imieniu Zleceniodawcy, bądź Zleceniobiorcy. Strona zobowiązuje się do niezwłocznego pisemnego powiadomienia drugiej Strony o wszelkich zmianach osób upoważnionych do zaciągania w jej imieniu zobowiązań.
5. Zleceniodawca ma prawo do anulowania zlecenia transportowego (prawo odstąpienia) w terminie 5 godzin, jeśli okaże się, że z przyczyn niezależnych od Zleceniodawcy usługa przewozu nie może zostać zrealizowana. W takim przypadku Zleceniobiorcy nie przysługuje żadne wynagrodzenie, czy też jakiegokolwiek odszkodowanie za anulowanie zlecenia transportowego.
6. W wypadku anulowania zlecenia po terminie określonym w ust. 1 niniejszego rozdziału, Zleceniobiorca obciążony zostanie karą umowną w wysokości 200 euro, przy czym wysokość kary nie wyczerpuje roszczeń Zleceniodawcy w sytuacji, w której poniósł on z tytułu anulowania zlecenia dodatkowe koszty.
7. W przypadku faktycznego niepodstawienia środka transportu, a także w przypadku braku możliwości terminowego zrealizowania załadunku bądź dostawy przez Zleceniobiorcę, Zleceniodawca jest uprawniony do zlecenia przewozu innemu podmiotowi na koszt Zleceniobiorcy oraz żądania naprawienia z tego tytułu szkody.
8. W razie przyjęcia zlecenia przez Zleceniobiorcę, a następnie nie wykonania zlecenia, Zleceniodawca obciąża Zleceniobiorcę powstałą szkodą w tym zakresie, np. karą umowną jaką zostanie obciążony Zleceniodawca.

9. W innych, nieuregulowanych w pozostałych zapisach OWZ, przypadkach nienależytego wykonania zlecenia przewozu Zleceniobiorca zostanie obciążony wysokością szkody poniesionej przez Zleceniodawcę.
10. Przyjęcie zlecenia transportowego przez Zleceniobiorcę jest równoznaczne z jego oświadczeniem, że w chwili przyjęcia zlecenia transportowego do realizacji oraz przez cały okres jego realizacji posiada wymagane przepisami licencje, koncesje i/lub zezwolenia oraz własne, ważne i aktualne ubezpieczenie Odpowiedzialności Cywilnej Przewoźnika z pełnym zakresem ubezpieczenia, obejmującym m.in. odpowiedzialność ubezpieczyciela za szkody polegające na utracie, ubytku lub uszkodzeniu przesyłki, kradzieży, zaginięciu lub rabunku ładunku oraz sumę gwarancyjną odpowiadającą co najmniej wartości ładunku będącego przedmiotem umowy przewozu. Zleceniobiorca zobowiązany jest okazać, na każde wezwanie Zleceniodawcy ważną, oryginalną polisę. Zleceniodawcy przysługuje prawo sporządzenia kserokopii z okazanych dokumentów. Odmowa okazania polisy przez Zleceniobiorcę powoduje powstanie po stronie Zleceniodawcy prawa odstąpienia od umowy przewozu w terminie 2 godzin od chwili odmowy.

IV. Realizacja zlecenia transportowego

1. Zleceniobiorca zobowiązany jest współdziałać w realizacji przewozu, w tym m.in. ma obowiązek informowania Zleceniodawcy o dacie i godzinie załadunku oraz rozładunku w przeciwnym wypadku fracht (wynagrodzenie z tytułu przewozu) może zostać obniżony o kwotę 25 euro.
2. Przyjmując zlecenie transportowe do realizacji Zleceniobiorca oświadcza, że:
 - a. gwarantuje wykonanie usługi transportowej z należytą starannością, zgodnie z przyjętym zleceniem transportowym, OWZ, a także zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa,
 - b. spełnia wszelkie warunki i wymogi formalne świadczenia usług transportowych w transporcie krajowym i/lub międzynarodowym,
 - c. środek transportu przeznaczony na załadunek u Zleceniodawcy posiada zabudowę, która całkowicie zabezpiecza ładunek przed działaniem warunków atmosferycznych, tj.: deszcz, śnieg, itp., chyba, że zlecenie transportowe stanowi inaczej,
 - d. środek transportu, którym posługuje się Zleceniobiorca jest sprawny technicznie, posiada wymagane prawem badania techniczne, dokumenty, licencje i pozwolenia, jest wyposażony w niezbędną ilość środków technicznych do prawidłowego zabezpieczenia ładunku, a ponadto przestrzeń ładunkowa jest czysta, nie posiada obcych zapachów, jest wyposażony w szczelnie, nieprzemakalne pokrycie, chyba że szczegółowe warunki realizacji zlecenia stanowią inaczej. Skutki braku lub niekompletności materiałów zabezpieczających będą obciążały Zleceniobiorcę.
 - e. samochód przeznaczony na załadunek właściwie zabezpiecza i chroni pojazd wraz z ładunkiem przed włamaniem i kradzieżą,
 - f. Zleceniobiorca gwarantuje stałą łączność z kierowcą wykonującym przewóz i umożliwi kontrolę aktualnej pozycji samochodu na żądanie Zleceniodawcy,

3. Zleceniobiorca zobowiązany jest do podstawienia i przygotowania wskazanego w zleceniu środka transportu do załadunku w miejscu wskazanym w zleceniu i w czasie pozwalającym na rozpoczęcie załadunku zgodnie z datą i godziną wskazaną w zleceniu.
4. W przypadku opóźnienia załadunku bądź dostawy z przyczyn nie leżących po stronie Zleceniodawcy, Zleceniobiorca obciążony zostanie karą umowną w wysokości 200 euro za każdą rozpoczętą dobę opóźnienia, liczoną od daty i godziny podanej w zleceniu, przy czym wysokość kary nie wyczerpuje roszczeń Zleceniodawcy w sytuacji, w której poniósł on z tytułu opóźnienia dodatkowe koszty.
5. Kierowca Zleceniobiorcy powinien posiadać wiedzę na temat właściwego zabezpieczenia i rozmieszczenia ładunku. Kierowca ma obowiązek dopilnowania i sprawdzenia rozmieszczenia towaru i odpowiada za zabezpieczenie ładunku, aby zapewnić bezpieczny przewóz, a także uniemożliwienie przemieszczania się ładunku w trakcie przewozu i nie dopuszczenie do przekroczenia dozwolonych nacisków osi.
6. W momencie przekazania ładunku przez załadowcę, na przewoźniku spoczywa obowiązek wnikliwego sprawdzenia stanu przesyłki pod kątem zgodności stanu faktycznego ze zleceniem transportowym i dokumentami przewozowymi, ewentualnych uszkodzeń, widocznych wad towaru, posiadania wymaganego i odpowiedniego opakowania na czas transportu.
7. Zleceniobiorca powinien dopilnować, aby otrzymane dokumenty w miejscu załadunku były oryginalne i poprawnie wystawione.
8. Zleceniobiorca zobowiązany jest do zgłoszenia wszelkich zaobserwowanych nieprawidłowości, w szczególności co do ilości, jakości, sposobu opakowania, sposobu załadunku i ułożenia towaru, prawidłowości załadunku (w tym rozłożenia towaru na naczepie) oraz rozładunku. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości w wyżej opisanym zakresie Zleceniobiorca zobowiązany jest do niezwłocznego przekazania uwag personelowi w miejscu (odpowiednio) załadunku lub rozładunku oraz poinformowania o tym fakcie telefonicznie wskazanego w Zleceniu przedstawiciela Zleceniodawcy. W przypadku braku zgłoszenia zastrzeżeń w tym względzie, przyjmuje się, iż towar wraz z opakowaniem został Zleceniobiorcy wydany w stanie należyтым. Wówczas wszelkie uszkodzenia stwierdzone na rozładunku powstałe w wyniku niewłaściwego rozmieszczenia lub braku bądź nieodpowiedniego opakowania transportowego obciążają Zleceniobiorcę.
9. W przypadku, gdy przedmiot zastrzeżenia Zleceniobiorcy, o którym mowa w pkt. 8 niniejszego rozdziału nie zostanie usunięty, Zleceniobiorca jest zobowiązany do poinformowania przedstawiciela Zleceniodawcy w formie pisemnej lub za pośrednictwem elektronicznych kanałów komunikacji, o których mowa w rozdziale VII OWZ, a gdy przedmiot zastrzeżenia nie uniemożliwia realizacji zlecenia Zleceniobiorca zobowiązany jest nanieść stosowne uwagi na wszystkich egzemplarzach dokumentów przewozowych i uzyskać pisemne potwierdzenie tego faktu przez przedstawiciela załadowcy oraz, jeżeli to możliwe, wykonać dokumentację fotograficzną stanu budzącego zastrzeżenia. W takiej sytuacji kierowca Zleceniobiorcy nie może opuścić miejsca załadunku bądź rozładunku bez poinformowania i zgody Zleceniodawcy.
10. W przypadku stwierdzenia podczas rozładunku jakichkolwiek braków, uszkodzeń lub niezgodności w dostawie, kierowca zobowiązany jest niezwłocznie poinformować o

tym fakcie przedstawiciela Zleceniodawcy telefonicznie oraz za pośrednictwem elektronicznych kanałów komunikacji, o których mowa w rozdziale VII OWZ , a także aktywnie uczestniczyć w oględzinach, sortowaniu towaru, zadbać o sporządzenie dokumentacji fotograficznej i precyzyjnej dokumentacji szkody zgodnej ze stanem faktycznym w szczególności pod względem ilościowym.

11. W przypadku powstania jakichkolwiek trudności w trakcie realizacji zlecenia, należy natychmiast powiadomić przedstawiciela Zleceniodawcy, pod rygorem utraty prawa powoływania na te okoliczności w sytuacji niewykonania lub nienależytego wykonania przewozu, o ile przepisy bezwzględnie obowiązujące nie stanowią inaczej.
12. Zleceniobiorca zobowiązany jest do uzyskania od odbiorcy towaru pokwitowania odbioru towaru, potwierdzonego czytelnym podpisem osoby uprawnionej, datą, pieczęcią firmową oraz osobistą.
13. Zleceniobiorca odpowiada na zasadzie ryzyka wobec Zleceniodawcy i jego klientów za wszelkie szkody powstałe w związku z realizacją zlecenia transportowego, w szczególności za szkody w towarze powstałe od chwili przyjęcia do przewozu do chwili wydania.

V. Odpowiedzialność Zleceniobiorcy

1. Zleceniobiorca przyjmuje na podstawie zlecenia rolę i odpowiedzialność Przewoźnika ze wszystkimi konsekwencjami prawnymi wynikającymi z takiego statusu.
2. Zleceniobiorca z chwilą przyjęcia towaru do przewozu przyjmuje na siebie pełną odpowiedzialność za wykonanie przewozu od strony technicznej i organizacyjnej.
3. Zleceniobiorca ponosi odpowiedzialność w szczególności za: utratę, ubytek, kradzież lub uszkodzenie towaru powstałe od przyjęcia go do przewozu aż do jego wydania.
4. Zleceniobiorca odpowiada za szkodę wynikłą z utraty, niewykorzystania lub nienależytego wykorzystania dokumentów transportowych lub złożonych u Zleceniobiorcy.
5. Zleceniodawca wyraża zgodę na powierzenie wykonania zlecenia przez Zleceniobiorcę osobie trzeciej.
6. W przypadku powierzenia przez Zleceniobiorcę wykonania zlecenia osobie trzeciej, Zleceniodawca nie wyraża zgody na przeniesienie obowiązków i odpowiedzialności wynikających z roli Przewoźnika w wykonywanym zleceniu.
7. Zleceniobiorca ponosi pełną odpowiedzialność za działania swoich pracowników. Ponadto Zleceniobiorca odpowiada solidarnie z osobami trzecimi, którym zlecił wykonanie zlecenia za wykonanie przewozu oraz szkodę powstałą w trakcie przewozu.
8. W sytuacji powstania jakiegokolwiek szkody w trakcie przewozu Zleceniobiorca zobowiązany jest sporządzić niezwłocznie pisemny protokół podpisany przez jego kierownicę oraz nadawcę bądź adresata przesyłki, a także ma obowiązek niezwłocznego powiadomienia Zleceniodawcy o zastrzeżeniach, czy szkodzie, a następnie doręczenia mu protokołu. W razie nie sporządzenia protokołu w ww. sytuacji, a także nie powiadomienia Zleceniodawcy, Zleceniobiorca zobowiązuje się pokryć wszelkie koszty związane ze szkodą powstałą w trakcie przewozu, w tym

m.in. kwotę ewentualnej franszyzy redukcyjnej z polisy Odpowiedzialności Cywilnej Przewoźnika lub innych potrąceń i obciążeń ze strony ubezpieczyciela.

9. W przypadku uszkodzenia środka transportu przez personel w miejscu załadunku lub rozładunku, Zleceniobiorca zgłasza ten fakt bezpośrednio personelowi (odpowiednio) załadowcy lub rozładowcy, a likwidacja szkody następuje na podstawie przepisów ogólnych, dotyczących odpowiedzialności cywilnej.
10. W przypadku wystąpienia zdarzenia nieprzewidzianego od momentu przyjęcia do momentu wykonania przewozu, którego skutki mogą wpłynąć na terminowość lub zdolność do wykonania zlecenia, Zleceniobiorca jest zobowiązany do natychmiastowego kontaktu z przedstawicielem Zleceniodawcy oraz udokumentowania faktu zdarzenia w sposób uzgodniony z przedstawicielem Zleceniodawcy.
11. Dokonanie przeładunku towaru lub doładunku nie jest możliwe bez zgody Zleceniodawcy, wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności. Naruszenie tego zakazu bez zgody Zleceniodawcy skutkuje karą w wysokości 5 000 euro.
12. Cesja praw wierzytelności przysługujących Zleceniobiorcy z tytułu zawartej umowy przewozu wymaga zgody Zleceniodawcy wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

VI. Płatności

1. Fracht podany w treści zlecenia w przypadku braku dodatkowych, pisemnych uzgodnień obejmuje wszystkie koszty związane z całkowitym wykonaniem zleconego transportu.
2. Zleceniodawca nie będzie ponosił żadnych innych, dodatkowych kosztów związanych ze zleceniem, chyba, że coś innego wynika z przepisów prawa.
3. Podstawą zapłaty wynagrodzenia za wykonane zlecenie jest dostarczenie prawidłowo wystawionej faktury VAT, zawierającej następujące informacje: numer zlecenia przewozu, datę załadunku i rozładunku, tożsamą z rozładunkiem datę sprzedaży oraz dostarczenie kompletu dokumentów przewozowych otrzymanych od załadowcy na załadunku i potwierdzonych na rozładunku przez odbiorcę, w szczególności list przewozowy (CMR), a także (jeśli zostały otrzymane) dowód dostawy (*delivery note*), dokumenty wydania towaru WZ, protokół dostawy, itp.
4. Termin zapłaty wynagrodzenia za wykonaną usługę rozpoczyna swój bieg z chwilą otrzymania przez Zleceniodawcę kompletu poprawnych dokumentów potwierdzających wykonanie zlecenia, o których mowa w ust. 2 niniejszego rozdziału.
5. Zleceniodawca sprawdza nadesłane dokumenty oraz przesyła Zleceniobiorcy zastrzeżenia. W przypadku stwierdzenia istotnych błędów lub braków w dokumentacji, o której mowa w ust. 2 niniejszego rozdziału polegających w szczególności na: braku możliwości udokumentowania przed klientem Zleceniodawcy prawidłowego wykonania usługi, braku możliwości identyfikacji faktury lub zaliczenia faktury do kosztów podatkowych, Zleceniodawca zastrzega sobie prawo do wstrzymania zapłaty faktury do chwili poprawienia lub uzupełnienia dokumentów przez Zleceniobiorcę.
6. Zleceniobiorca zobowiązany jest do wystawienia faktury VAT nie później niż w terminie 14 dni od dnia wykonania usługi przewozu i doręczenia jej Zleceniodawcy

- wraz z oryginalnymi dokumentami przewozowymi, o których mowa w ust. 2 niniejszego rozdziału w ciągu 21 dni od dnia wykonania przewozu, w przeciwnym wypadku fracht (wynagrodzenie z tytułu przewozu) zostanie pomniejszony o 20%.
7. Strony wzajemnie ustalają, iż pełne wynagrodzenie z tytułu przewozu (fracht) przysługuje Zleceniobiorcy w razie prawidłowego wykonania zlecenia przewozu, w tym doręczenia faktury VAT w terminie wskazanym w ust. 6 niniejszego rozdziału, w przeciwnym wypadku fracht zostanie obniżony o wysokość szkody poniesionej przez Zleceniodawcę na skutek nieotrzymania faktury VAT w terminie (np. karą umowną, która zostanie nałożona na Zleceniodawcę przez jego Klienta, czy też kosztami związanymi z rozliczeniem podatkowym). Po upływie 3 miesięcy od daty wykonania usługi przewozu fracht (wynagrodzenie z tytułu przewozu) zostanie dodatkowo obniżony o 50%.
 8. Zleceniodawca oraz Zleceniobiorca, oświadczają, że są czynnymi płatnikami VAT.
 9. Płatność za wykonanie zlecenia dokonywana jest na rachunek bankowy Zleceniobiorcy wskazany na fakturze. Zleceniobiorca oświadcza, że wskazany przez niego numer rachunku bankowego znajduje się na tzw. „Białej liście podatników VAT”.
 10. Zleceniodawca nie akceptuje:
 - a. czeków, a płatności zobowiązań mogą być tylko dokonywane poprzez przelew bankowy znajdujący się na tzw. „Białej liście podatników VAT”;
 - b. faktur VAT wystawionych przez innych przewoźników niż Zleceniobiorca;
 - c. dokumentów takich jak CMR, list przewozowy, faktura Vat czy specyfikacja nie opatrzonych pieczęcią oraz własnoręcznym czytelnym podpisem Zleceniobiorcy oraz własnoręcznym czytelnym podpisem odbiorcy - braki w tym względzie powodują wstrzymanie płatności wynagrodzenia na rzecz Zleceniobiorcy bez prawa naliczania odsetek z tytułu opóźnienia w płatności wynagrodzenia;
 - d. dokumentów CMR nie opatrzonych w polu o numerze 24 datą odbioru towaru przez jego odbiorcę. W przypadku braku daty załadunku lub rozładunku towaru w CMR, Zleceniobiorca zostanie obciążony karą w wysokości 50% frachtu (wynagrodzenia z tytułu umowy przewozu).

VII. Kanaly komunikacji

1. Strony dopuszczają kontakt w formie pisemnej, telefonicznej, osobistej, a także za pośrednictwem elektronicznych kanałów komunikacji.
2. Za korespondencję w formie pisemnej uznaje się podpisane dokumenty doręczone na papierze do siedziby Zleceniodawcy.
3. Za korespondencję za pośrednictwem elektronicznych kanałów komunikacji uznaje się informacje przekazane w sposób umożliwiający ich zarchiwizowanie:
 - a. osobie kontaktowej Zleceniodawcy za pośrednictwem służbowego adresu email, z którego zostało wysłane zlecenie lub wskazanego w zleceniu,
 - b. osobie kontaktowej Zleceniodawcy za pośrednictwem komunikatorów w szczególności takich jak: Microsoft Skype, giełda transportowa Trans, wiadomość SMS na numer komórkowy wskazany w zleceniu.

VIII. Poufność oraz zakaz konkurencji

1. Wszelkie informacje zawarte w zleceniu transportowym, jak i pozyskane przez Zleceniobiorcę w trakcie realizacji zlecenia transportowego są poufne i stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa Zleceniodawcy. Informacje te nie mogą być wykorzystane i rozpowszechniane bez zgody Zleceniodawcy w zakresie jakkolwiek wykraczającym poza czynności konieczne dla realizacji zlecenia (obowiązek zaufania poufności).
2. Obowiązek zachowania poufności jest wyłączony w przypadku:
 - a. kiedy obowiązek ujawnienia informacji wynika z bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa,
 - b. kiedy Zleceniodawca wyraził zgodę na ujawnienie danych informacji na piśmie,
 - c. kiedy dana informacja została upubliczniona przez drugą Stronę.
3. Obowiązek zachowania poufności wiąże Zleceniobiorcę bezterminowo.
4. Przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, które miałyby zostać przekazane firmom konkurencyjnym oraz co do których Zleceniodawca wyraźnie zastrzeże, że stanowią one tajemnice jej przedsiębiorstwa.
5. Zleceniobiorca zobowiązany jest do powstrzymania się od działalności konkurencyjnej wobec klienta Zleceniodawcy (zwanego dalej: „Klientem”) przez okres dwóch lat od dnia realizacji zlecenia. W szczególności Zleceniobiorca (ani żaden podmiot przez niego kontrolowany, stowarzyszony, powiązany kapitałowo lub osobowo w sposób zapewniający kontrolę lub istotny wpływ na działalność), nie będzie wykonywał na rzecz Klienta bezpośrednio usług transportowych i spedycyjnych, doradczych ani celnych odpłatnie ani nieodpłatnie. Zleceniobiorca przyjmuje na siebie odpowiedzialność kontraktową za działania podejmowane w złej wierze lub wyczerpujące znamiona nieuczciwej konkurencji wobec Zleceniodawcy przez podmiot przez niego kontrolowany, stowarzyszony, powiązany kapitałowo lub osobowo w sposób zapewniający kontrolę lub istotny wpływ na działalność w obszarze niniejszego zakazu konkurencji (zakaz konkurencji).
6. Zakaz konkurencji nie obowiązuje Zleceniobiorcy, jeżeli Zleceniodawca wyraził zgodę na zwolnienie go od konieczności dochowania tego obowiązku wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
7. W przypadku naruszenia obowiązku zachowania poufności oraz zakazu konkurencji, o których mowa w niniejszym rozdziale, Zleceniobiorca zapłaci Zleceniodawcy karę umowną w wysokości 10 000 euro za każdy przypadek stwierdzonego naruszenia ww. postanowień.

IX. Przetwarzanie danych osobowych

1. Zleceniodawca powierza Zleceniobiorcy przetwarzanie danych osobowych w zakresie: danych osobowych klientów w szczególności: nazwa firmy, imię i nazwisko, adres, numer telefonu, adres poczty elektronicznej, oznaczenie w Microsoft Skype (zwanymi dalej: „Danymi”), wyłącznie w celu świadczenia usług transportowych na

rzecz Zleceniodawcy. Powierzenie odbywa się na podstawie art. 28 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, zwanego dalej: „RODO”). Zleceniobiorca zobowiązuje się do udostępniania Danych Zleceniodawcy na każde jego żądanie.

2. Przetwarzanie Danych następuje na czas trwania zlecenia oraz obejmować będzie prowadzenie jakichkolwiek operacji na tych Danych, w szczególności takich jak: zbieranie, utrwalanie, przechowywanie, opracowywanie, zmienianie, udostępnianie i usuwanie oraz dokonywane będzie przez Zleceniobiorcę wyłącznie w celu wykonania zlecenia.
3. Zleceniobiorca oświadcza, że zapewnia wystarczające gwarancje wdrożenia odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych, by przetwarzanie spełniało wymogi RODO oraz chroniło prawa osób, których dane dotyczą.
4. Zleceniodawca upoważnia Zleceniobiorcę do udzielenia, w imieniu Zleceniodawcy, upoważnień do przetwarzania Danych osobom zatrudnionym u Zleceniobiorcy, za pomocą których będzie wykonywał zlecenie. Zleceniobiorca zobowiązany jest do przekazywania listy osób upoważnionych na wniosek Zleceniodawcy.
5. Zleceniobiorca zapewni ochronę powierzonych Danych zgodnie z przepisami RODO i w tym celu zobowiązuje się między innymi:
 - a. nie przetwarzać Danych w innym zakresie i innym celu niż określony wyżej,
 - b. zastosować środki techniczne i organizacyjne zapewniające ochronę przetwarzanych Danych jeszcze przed przetwarzaniem danych,
 - c. dopuścić do przetwarzania Danych wyłącznie osoby posiadające upoważnienia wydane przez Zleceniobiorcę,
 - d. zobowiązać osoby upoważnione do przetwarzania Danych do zachowania Danych w tajemnicy zarówno w trakcie zatrudnienia u Zleceniobiorcy, jak i po jego ustaniu,
 - e. umożliwiać dokonywanie kontroli zgodności przetwarzania danych prowadzonych u Zleceniobiorcy przez organ nadzorczy;
 - f. podjąć wszelkie środki wymagane na mocy art. 32 RODO;
 - g. pomagać Zleceniodawcy poprzez odpowiednie środki techniczne i organizacyjne wywiązać się z obowiązku odpowiadania na żądania osoby, której dane dotyczą, w zakresie wykonywania jej praw określonych w rozdziale III RODO;
 - h. pomagać Zleceniodawcy wywiązać się z obowiązków określonych w art. 32 – 36 RODO;
 - i. po zakończeniu świadczenia usług związanych z przetwarzaniem zależnie od decyzji Zleceniodawcy usunąć lub zwrócić mu wszelkie dane osobowe oraz usunąć wszelkie ich istniejące kopie;
 - j. umożliwić Zleceniodawcy lub audytorowi upoważnionemu przez Zleceniodawcę przeprowadzanie audytów, w tym inspekcji, zgodności przetwarzania danych osobowych;
 - k. niezwłocznie, lecz nie później niż do 24 godzin od momentu stwierdzenia naruszenia, informować o wszelkich naruszeniach ochrony danych osobowych przetwarzanych w imieniu Zleceniodawcy;

- l. przeszkolić z zakresu ochrony danych osobowych swoich pracowników oraz inne osoby, które przetwarzają dane osobowe Zleceniodawcy,
 - m. udostępniać Zleceniodawcy wszelkie informacje niezbędne do wykazania spełnienia obowiązków opisanych w punktach a – l.
6. Jeśli w trakcie realizacji zlecenia wystąpi konieczność świadczenia usług przez podwykonawcę Zleceniobiorcy i związane z tym będzie dalsze powierzenie przetwarzania Danych osobie trzeciej, przetwarzanie danych przez podwykonawcę będzie możliwe wyłącznie po uzyskaniu przez Zleceniobiorcę pisemnej zgody od Zleceniodawcy, pod warunkiem nałożenia przez Zleceniobiorcę na podwykonawcę takich samych obowiązków w zakresie ochrony danych jak w zleceniu, w szczególności obowiązku zapewnienia wystarczających gwarancji wdrożenia odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych, by przetwarzanie odpowiadało wymogom RODO, a nadto Zleceniodawca i Zleceniobiorca zastosują następującą procedurę:
 - a. Zleceniobiorca przed dalszym powierzeniem pisemnie poinformuje Zleceniodawcę o Podwykonawcy, jego danych identyfikacyjnych, roli i zakresie prac,
 - b. Zleceniobiorca i Podwykonawca zawrą umowę na piśmie, pod rygorem nieważności, zgodną z przepisami RODO, zobowiązującą Podwykonawcę do przetwarzania powierzonych Danych wyłącznie w zakresie i celu określonym w zleceniu, zgodnie z prawem oraz nakładającą na Podwykonawcę takie same obowiązki w zakresie ochrony danych jak w zleceniu, w tym obowiązek zapewnienia wystarczających gwarancji wdrożenia odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych, by przetwarzanie odpowiadało wymogom RODO, jak również zobowiązującą Podwykonawcę do zachowania poufności.

X. Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych OWZ i umową, zastosowanie mają przepisy prawa polskiego, w szczególności kodeksu cywilnego oraz prawa przewozowego w przypadku przewozów krajowych i przepisy Konwencji CMR w przypadku przewozów międzynarodowych.
2. W przypadku sprzeczności pomiędzy ustaleniami stron odnośnie warunków zlecenia, a postanowieniami OWZ, pierwszeństwo mają wszelkie ustalenia dotyczące warunków zlecenia pod warunkiem, iż zostały dokonane zgodnie z postanowieniami OWZ.
3. Wszelkie spory powstałe w związku ze zleceniem będą rozpatrywane przez sądy powszechne w Polsce właściwe ze względu na siedzibę Zleceniodawcy. Jeżeli jakiegokolwiek postanowienie OWZ będzie dotknięte nieważnością lub bezskutecznością, to pozostałe postanowienia OWZ pozostają w mocy.

Kraków, 1 lipca 2020